

DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI USŁUG SZKOLENIOWYCH

Dział Szkoleniowy sp.zo.o.

1. Wprowadzenie

Dział Szkoleniowy sp. z o.o. zapewnia dostępność usług szkoleniowych zgodnie z ustawą o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Deklaracja obejmuje wszystkie szkolenia stacjonarne, online i hybrydowe.

2. Zapewnienie dostępności usług szkoleniowych

2.1. Dostępność komunikacyjna

Zespół Działu Szkoleniowego na prośbę zainteresowanego zapewnia:

- możliwość kontaktu mailowego, telefonicznego i osobistego,
- możliwość przekazywania informacji w sposób dostępny,
- możliwość zgłoszenia potrzeb komunikacyjnych,
- możliwość uzyskania materiałów wcześniej,
- możliwość skorzystania z osoby wspierającej.

Tłumacz PJM dostępny jest po zgłoszeniu potrzeby min. 7 dni przed szkoleniem.

2.2. Dostępność cyfrowa szkoleń online

Zespół Działu Szkoleniowego na prośbę zainteresowanego zapewnia:

- korzystanie z platform obsługujących napisy automatyczne i transkrypcje,
- prezentacje przygotowane zgodnie z zasadami dostępności,
- możliwość przekazania materiałów przed szkoleniem,
- udostępnianie nagrań z napisami.

2.3. Dostępność architektoniczna szkoleń stacjonarnych

Szkolenia organizowane w siedzibie Działu Szkoleniowego odbywają się w przestrzeniach dostępnych (windy, szerokie przejścia, toaleta dostosowana). W przypadku szkoleń poza siedzibą Dział wybiera obiekty dostępne architektonicznie.

2.4. Dostępność materiałów szkoleniowych

Materiały szkoleniowe są przygotowywane, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami, np.:

- jako odczytywalne maszynowo,
- z odpowiednimi opisami alternatywnymi,

- w wersjach zgodnych z zasadami dostępności,
- z możliwością udostępnienia przed szkoleniem.

2.5. Dostępność organizacyjna

Zespół Działu Szkoleniowego zapewnia:

- możliwość zgłoszenia potrzeb uczestnika,
- elastyczne dostosowanie przerw,
- możliwość udziału z psem asystującym,
- wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za dostępność podczas szkolenia.

3. Procedury zgłaszania potrzeb i problemów

Uczestnik może zgłosić:

- potrzebę dostosowania szkolenia,
- problem z dostępnością materiałów,
- potrzebę informacji alternatywnej.

Kontakt:

E-mail: biuro@dzialszkoleniowy.pl

Telefon: +48 697 007 059

4. Skargi i odwołania

W przypadku odmowy zapewnienia dostępności możliwe jest:

- 1) złożenie skargi do Działu Szkoleniowego,
- 2) złożenie skargi do Rzecznika Praw Obywatelskich: www.rpo.gov.pl

5. Informacja o usługach dodatkowych

Zespół Działu Szkoleniowego może zapewnić:

- asystenta uczestnika,
- wsparcie techniczne,
- udział hybrydowy (jeśli możliwy),
- materiały w wersji łatwej do czytania (ETR).

6. Podsumowanie

Dział Szkoleniowy sp. zo.o. prowadzi działania zapewniające dostępność usług szkoleniowych, a deklaracja będzie aktualizowana w miarę rozszerzania usług.